



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ПИРЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Н А К А З

20.12.2022

№ 131

**Про введення в дію
номенклатури справ
відділу освіти, молоді та спорту
Пирятинської міської ради на 2024 рік**

Відповідно до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року № 736/27181, Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 12 квітня 2012 року № 578/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 квітня 2012 року за № 571/20884, з метою систематизації та належного ведення діловодства у відділі освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради

НАКАЗУЮ:

1 Ввести в дію номенклатуру справ відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради, що додається, з 01.01.2024 року.

2. Працівникам відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради і централізованої бухгалтерії відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради :

2.1. Привести справи у відповідність до затвердженої номенклатури справ згідно з функціональними обов'язками.

Термін – до 31.01.2024 року.

2.2. Вести справи згідно з функціональними обов'язками відповідно до затвердженої номенклатури з урахуванням вимог нормативно-правових актів.

Термін – протягом 2024 року.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на діловода відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради (Громік А.О.).

Начальник відділу

Людмила ЗІБНИЦЬКА